

☆道路施設の自費出願工事承認申請書の作成要領(書類構成)

自費工事の承認申請書については、表紙の別掲様式である「臨港道路自費工事承認申請書」または「自費工事承認申請書」を記入作成し、併せて必要添付書類を添えて、提出してください。

申請書の申請者欄には**押印不要**ですが、申請書次ページの「(別表)申請者事項確認書」は、申請者本人確認のため、絶対に必要なものですので必ず記入のうえ、併せてご提出ください。

持参・郵送等していただくことも可能(その場合2部提出)

☆申請書様式
必要事項をすべて記載する。申請書別添の(別表)申請者事項確認書も記入し、作成。

(青道路用自費工事承認申請書)

第20号様式(第5条関係) 東京都電子調達システム(東京都電子調達システム) 東京都電子調達システム(東京都電子調達システム) 申請書

臨港道路自費工事施行承認申請書

東京都知事 殿 令和〇〇年〇〇月〇〇日

申請者 住 所 東京都港区港南3-9-56
氏 名 東京港制作業株式会社
代表取締役 東京 道太郎 (印) (印)
電 話 〇〇(〇〇〇〇)〇〇〇〇
(法人にあっては事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

東京都港湾管理条例第11条第3項の規定により、次のとおり自費工事を施行したいので申請します。

工 事 件 名	歩道車両乗り入れ部設置(切り下げ設置)					
工 事 目 的	歩道部から隣接地への車両出入りのための切り下げ部を設置する工事					
工 事 場 所	江 東 区 新木場1丁目 〇〇 番 〇〇 号地先 (臨港道路の名称 新木場11号線)					
工 事 内 容	(1)歩道の切り下げ	歩道幅員	4.0	延長	11.0	平方メートル 補強面積 44.0
	(2) そ の 他	下水道入孔について下水道局と協議、前面道路の修水ますはT20型へ変更				
計 画 概 要	別紙設計図書(案内図、工種別内訳書、平面図、構造図、位置見取図等)のとおり					
工 事 期 間	令和〇〇年〇〇月〇〇日から令和〇〇年〇〇月〇〇日まで					
復旧工事期間 (復旧工事が)	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで					

(注) 1 *印のある事項は、記入しないでください。
2 本書は、3通を提出してください。
3 工事を委託する場合は、委任状を添付してください。
4 道路(道路の付属物を含む。)の現況写真を添付してください。
(注) 別表「申請者事項確認書」も記載のうえ、添付すること。

(赤道路用自費工事承認申請書)

東京都知事 殿 (赤道路用自費工事承認申請書) 令和〇〇年〇〇月〇〇日

申請者 住 所 東京都港区港南3-9-56
氏 名 東京港制作業株式会社
代表取締役 東京 道太郎 (印) (印)
電 話 〇〇(〇〇〇〇)〇〇〇〇
(法人にあっては事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)

次のとおり道路施設等に自費工事を施行したいので申請します。

工 事 件 名	歩道車両乗り入れ部設置(切り下げ設置)					
工 事 目 的	歩道部から隣接地への車両出入りのための切り下げ部を設置する工事					
工 事 場 所	江 東 区 新木場1丁目 〇〇 番 〇〇 号地先 (臨港道路の名称 新木場11号線)					
工 事 内 容	(1)歩道の切り下げ	歩道幅員	4.0	延長	11.0	平方メートル 補強面積 44.0
	(2) そ の 他	下水道入孔について下水道局と協議、前面道路の修水ますはT20型へ変更				
計 画 概 要	別紙設計図書(案内図、工種別内訳書、平面図、構造図、位置見取図等)のとおり					
工 事 期 間	令和〇〇年〇〇月〇〇日から令和〇〇年〇〇月〇〇日まで					
復旧工事期間 (復旧工事が)	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで					

(注) 1 *印のある事項は、記入しないでください。
2 本書は、3通を提出してください。
3 工事を委託する場合は、委任状を添付してください。
4 道路(道路の付属物を含む。)の現況写真を添付してください。
(注) 別表「申請者事項確認書」も記載のうえ、添付すること。

- 1 添付資料(必要書類)
- (1) 位置図案内図
どこでの道路施設でどのあたりか、わかる図(Web等の地図の打ち出したものでも構わない。)
 - (2) 工事内訳書
実施工事内容がわかる図面等
 - (3) 工事仕様書
道路施設をどのような範囲で施工し、どのような手順で実施するのかなどわかる書類等。
 - (4) 現況写真1、2
現状の状況を正面、側面等詳細にわかるもの。

(添付資料ほか)

(工事実施計画書)

※事前協議時に必要と指示した添付書類を必要に応じ添付する。

- 2 工事実施計画書(設計図面・施工内容書)
- (1) 設計書
道路施設工事のための工事設計書等。
 - (2) 施工内容書
工事の詳細な手順等わかるもの。
 - (3) 工程・日程表
工事の各段階ごとの施工日時がわかるもの。
 - (4) 工事期間交通安全対策
工事期間中の道路施設の使用形態や他の通行者等への安全対策(規制帯設置や誘導員配置など)。
 - (5) 役割分担・連絡体制表
工事期間中における緊急時等の連絡体制表など。
 - (6) その他
必要な資料等。