

凡例		入力項目
台帳名	工事(委託)台帳	
施設分類コード	00100	
台帳ID	00300	
大分類	青海ふ頭	A0010
小分類	AO	a0010

未チェック

入力範囲の中で記載してください。

エラー種別	背景色
必須データ未入力	
形式エラー	
数値範囲エラー	
未入力	

項目番号	項目	型	必須	入力範囲	備考	項目データ001	項目データ002	項目データ003
1	大分類	文字列	○	255	単位[-]、	〇〇ふ頭		
2	小分類	文字列	○	255	単位[-]、	〇〇		
3	工事(委託)件名	文字列	○	255	単位[-]、	令和〇〇年度〇〇工事		
4	施工年度	文字列	○	255	単位[-]、西暦(半角)記載	2026		
5	公共・単独	文字列		255	単位[-]、	公共		
6	契約年月日	日付		1900/01/01	例: 2009/1/22	2020/09/12		
7	しゅん功日	日付		1900/01/01	例: 2009/1/22	2021/02/27		
8	設計部署	文字列		255	単位[-]、	〇〇事務所〇〇課		
9	監督部署	文字列		255	単位[-]、	〇〇事務所〇〇課		
10	契約額(税込)[単	数値	1	100000000	単位[千円]、		165700	
11	支払総額(税込)[	数値	1	100000000	単位[千円]、		180000	
12	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、工事(委託)概要を記載	床掘工 137m3		
13	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"	被覆防食工(ペトラタムライニング) 1049m2		
14	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"	電気防食工(流電陽極式)陽極取付 50個		
15	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"	電位測定装置取付 4個		
16	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
17	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
18	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
19	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
20	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
21	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
22	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
23	工事(委託)内容	文字列		255	単位[-]、"			
24	受注者	文字列		255	単位[-]、	株式会社 〇〇		

・この項目(必須が「○」の項目)は必ず記載してください。
・大分類、小分類が複数にまたがる場合は、データを分けて記載してください。(既存ファイルへのシート追加は行わず、別ファイルで作成してください。)
・同じ記載が並ぶ場合は、バース名に「〇〇-2」など、枝番を追記してください。

国費投入案件は「公共」と記載してください。

数値が1000以上となる場合、「,(カンマ)」は不要です。